

## INFORMATIONS STRATEGIQUES EN ENTREPRISE DES SOLUTIONS ADEQUATES

*Nous intervenons pour vous aider dans la résolution des problèmes rencontrés...*

*Un **audit** complet doit permettre de mettre en place une **meilleure démarche de veille et d'Intelligence Economique**. Il faut alors mettre en place une **stratégie** adaptée et **réaliste** pour rendre votre entreprise davantage compétitive.*

*Un regard de professionnel, étranger à votre structure permettra bien souvent de réorganiser et de mieux maîtriser la gestion locale.*

## AUDITS & DIAGNOSTICS

### LA METHODE « AUDIA : AUDIT ET DIAGNOSTIC »

- **AUDIA** des cellules de veille
- **AUDIA** des départements d'Intelligence économique
- **AUDIA** des départements de la Gestion d'information
- **AUDIA** de Sécurité du Patrimoine Informationnel



## FORMATIONS

**Nous intervenons pour résoudre le problème de compétence.**

....Formation aux méthodologies, techniques et outils de recherche d'information et de veille sur Internet à destination des professionnels.

....Formations des équipes de documentation et de veille aux méthodes et outils de recherche d'information.

## MISE EN PLACE

**Selon la taille et le secteur de l'entreprise.**

- **Des démarches de veille et des cellules de Veille** veille stratégique, veille concurrentielle(- Identifier la concurrence (profil, process, stratégie, tactiques, réseaux...) et veille image / e-réputation. Veille environnementale et sectorielle ; Veille événementielle ; Veille réglementaire et institutionnelle



## IMPORTANCE DE LA GESTION DE L'INFORMATION EN ENTREPRISE

*Nous vous aiderons à identifier des solutions et des plans d'actions pertinents qui vous permettront d'être davantage plus que compétitifs.*

## MISE EN PLACE

- **Des démarches d'IE et des Départements d'IE (Intelligence Economique)**
- **Des Départements de la gestion de l'Information**
- **Des centre de documentation numériques (spécialisé selon le secteur de l'entreprise).**
- **De la Direction du Système de l'Information (DSI)**

**Politique et Protocole de protection de l'information**

## NOS VALEURS

- Respect du code d'Ethique
- Respect du Secret Professionnel
- Intégrité & Loyauté
- Compétitivité & Obligation de Résultat
- Réactivité & Esprit d'entreprise
- Constante quête de l'Innovation
- Respect du calendrier



## LES BESOINS EXPRIME EN 2011

### ACCOMPAGNEMENT & CONSEILS

- Soutien à une meilleure compréhension de l'importance de l'information stratégique en Entreprise
- Soutien à la Sensibilisation du personnel sur la fuite d'informations qui est à 75% due aux collaborateurs des entreprises, bien plus souvent par négligence ou naïveté que dans le but de nuire
- Soutien à l'apport des informations à forte valeur ajoutée pour éclairer la prise de décision
- Soutien à une bonne maîtrise de la gestion de l'information en entreprise
- Soutien à l'élaboration des politiques et protocoles de sécurité du patrimoine informationnel
- Soutien à la protection du patrimoine informationnel de l'entreprise
- Soutien à la Communication d'influence
- Soutien à la construction d'un argumentaire en faveur du lobbying
- Appui à la connaissance des risques futurs ; et de la maîtrise de ces risques
- Soutien à l'organisation et suivi d'appels d'offres pour la sélection de plateformes de veille
- Soutien à la détection des sources d'information : sources électroniques, et humaines
- Soutien à l'identification à temps réel d'opportunités
- Détection des tendances futurs du marché ; et anticipation des risques futurs.
- Détection des risques/opportunités et les forces/faiblesses d'une affaire
- Gestion et sauvegarde de l'information (archives)
- Numérisation des données.

- Cartographie des employés ; des décideurs, leurs alliés, leurs réseaux.
- Identification et cartographie des (décideurs publics, société civile, médias)
- Update Benchmark
- Cartographie des centres d'information ou de documentation de leur secteur.
- Soutien à l'élaboration d'une grille permettant d'analyser selon le contexte, les milieux, les personnes, les réseaux des entreprises et des administrations
- Elaboration d'une stratégie d'Intelligence juridique
- Coaching et accompagnement des équipes

LE PRESIDIE « programme de Recherche sur les Stratégies de développement et en Intelligence Economique » a pour objectif :

- ❖ Conduire la Recherche sur l'Intelligence Economique Camerounaise (IEC)
- ❖ Conduire les Entreprises dans l'implémentation des DSI (Direction du Système de l'Information)
- ❖ Conduire les Entreprises dans l'implémentation des Cellules IE
- ❖ Organiser des Séminaires (information et formations en Intelligence Economique et Veille Stratégique)
- ❖ Mettre sur pied l'Association des Professionnels Camerounais de l'Intelligence Economique (ACPIE) et animer le réseau.
- ❖ **Développer et encadrer les activités visant à atteindre l'objectif : « UN ETUDIANT = UNE ENTREPRISE ». Horizon 2035**
- ❖ Réalisation de Missions et des activités de conseil en Intelligence Économique

SUIVEZ NOS  
COMPETENCES ET  
EXPERTISE

Composé d'une équipe de professionnels tiré sur le lot à l'international, et une équipe de collaborateurs expérimentés, bénéficiant de l'expérience professionnelle des cabinets européens, le PRESIDIE Vous apporte, dans le respect d'une parfaite confidentialité, une assistance complète tout en respectant les objectifs que vous nous assignez.

**C. CONSULTING  
ASSISTANCE**

# PRESIDIE

Intelligence Economique & Veille Stratégique

[www.presdie.org](http://www.presdie.org)

Auditer  
Mettre en Place



Protéger

IN FUTURE WE TRUST

Tel : +237 74 46 38 67 / 99 60 54 68

Email : [contact@presdie.org](mailto:contact@presdie.org)

BP : 8655 Yaoundé